



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06.07.2026

№ 22

О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения

В целях повышения эффективности и внедрения новых подходов деятельности областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2026 году региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения (далее – региональный этап конкурса) для определения победителей и призеров в номинациях «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области», «Лучшая практика кадрового центра «Работа России» Томской области», «Лучшая клиентская служба кадрового центра «Работа России» Томской области».

2. Утвердить:

1) Положение о конкурсе в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Положение о конкурсе в номинации «Лучшая практика кадрового центра «Работа России» Томской области» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Положение о конкурсе в номинации «Лучшая клиентская служба кадрового центра «Работа России» Томской области» согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) Положение о комиссии по организации и проведению регионального этапа конкурса профессионального мастерства согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Установить, что победители или призеры регионального этапа конкурса, а именно участники, занявшие первые, вторые и третьи места в соответствующих номинациях и категориях, становятся участниками федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения.

4. Определить сроки проведения регионального этапа конкурса

с 08.07.2026 по 31.07.2026.

5. Директору кадрового центра «Работа России» Томской области организовать работу по обеспечению участия территориальных отделов кадрового центра «Работа России» Томской области в региональном этапе конкурса.

6. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 04.07.2025 № 18 «О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 04.07.2025, № 7001202406070005).

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



А.Б. Гомозова

Приложение № 1
к приказу Департамента труда и
занятости населения
Томской области
от 06.07.2026 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе в номинации «Лучший специалист кадрового центра
«Работа России» Томской области»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области» (далее – конкурс в номинации «Лучший специалист») в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.05.2026 № 222 «Об утверждении положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» среди специалистов областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – кадровый центр), оказывающих основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения (далее – положение).

2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

«кадровый консультант» – специалист кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию работодателям в подборе и привлечении работников в организации (консультант по работе с организациями);

«карьерный консультант» – специалист кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию в трудоустройстве граждан (консультант по работе с гражданами);

«специалист по работе с молодежью» – работник кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения, а также участвующий в организации и проведении мероприятий по профессиональной ориентации молодежи в возрасте от 14 до 35 лет (включительно);

«специалист по работе с участниками (ветеранами) специальной военной операции (далее – СВО) и членами их семей» – работник кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения в целях успешной трудовой адаптации ветеранов боевых действий, принимавших участие в СВО, включая граждан, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном

Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», а также граждан, относящихся к членам их семей в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

«специалист по работе с инвалидами» – работник кадрового центра, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения по содействию в трудоустройстве инвалидам;

«наставник» – работник кадрового центра, назначенный ответственным за обеспечение эффективной адаптации и профессионального развития нового работника кадрового центра, для приобретения им специальных профессиональных знаний и навыков, необходимых на конкретном рабочем месте, приобщения к корпоративной культуре и ценностям кадрового центра;

«категория» – специфический признак, объединяющий участников конкурса в однородные группы.

3. Инициатором проведения конкурса в номинации «Лучший специалист» является Департамент труда и занятости населения Томской области (далее – Департамент).

2. Цели и задачи конкурса в номинации «Лучший специалист»

4. Целью проведения конкурса в номинации «Лучший специалист» является выявление специалистов кадрового центра, оказывающих основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки и достигших наилучших результатов в работе в сфере занятости населения, а также тиражирование наиболее успешных методов, форм и приёмов работы среди специалистов.

5. Задачами конкурса в номинации «Лучший специалист» являются:

повышение качества предоставления основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения;

повышение уровня профессиональной компетентности специалистов кадровых центров;

выявление лучших специалистов сферы занятости населения;

привлечение внимания со стороны общества и государства к работе сотрудников кадрового центра, оценка значимости их вклада в улучшение качества жизни граждан, проживающих на территории Томской области;

укрепление авторитета и престижа работы специалистов кадровых центров.

3. Порядок и условия организации и проведения конкурса в номинации «Лучший специалист»

6. К участию в конкурсе в номинации «Лучший специалист» (за исключением категории «Лучший наставник») допускаются работники кадрового центра, предоставляющие основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости, указанные в пункте 2 Положения, и имеющие стаж работы по их предоставлению не менее одного года на дату подачи заявки на участие в Конкурсе.

К участию в конкурсе в категории «Лучший наставник» допускаются работники кадрового центра, стаж работы которых в сфере занятости населения

составляет не менее одного года, стаж наставнической деятельности – не менее трех месяцев на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

7. Победители и призеры конкурса в номинации «Лучший специалист» определяются в рамках следующих категорий:

- «Лучший кадровый консультант»;
- «Лучший карьерный консультант»;
- «Лучший специалист по работе с молодежью»;
- «Лучший специалист по работе с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей».

- «Лучший специалист по работе с инвалидами»;

- «Лучший наставник».

8. Количество призовых мест и победителей конкурса в номинации «Лучший специалист» в каждой категории составляет не более одного победителя и двух призеров.

Победителями в каждой категории признаются участники, получившие наибольшее количество баллов.

Участниками федерального этапа конкурса являются победители или призеры, занявшие первые, вторые, третьи места в номинации «Лучший специалист».

9. Определение победителей и призеров конкурса в номинации «Лучший специалист» осуществляет комиссия по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения (далее – комиссия).

Комиссия включает в себя представителей кадрового центра, Департамента, иных заинтересованных органов и организаций, в том числе экспертного сообщества и работодателей.

10. В рамках проведения конкурса в номинации «Лучший специалист» проводится обязательное тестирование участников с целью выяснения уровня знаний в сфере занятости.

11. Перечень предоставляемых документов для участия в конкурсе в номинации «Лучший специалист»:

- 1) анкета участника по форме согласно приложениям № 1 – 6 к настоящему положению (в зависимости от выбранной категории);

- 2) характеристика участника, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра, работником которого является участник;

- 3) согласие на обработку персональных данных, подписанное участником конкурса в номинации «Лучший специалист».

12. Документы для участия необходимо направить в срок до 22.07.2026 в электронном виде на почту dvortsovaov@rabota.tomsk.ru

13. Конкурс в номинации «Лучший специалист» состоит из последовательных этапов:

- 1) рассмотрение заявок участников;

- 2) тестирование участников конкурса в номинации «Лучший специалист» с целью выявления уровня знаний в части нормативных правовых актов в сфере занятости и умений работы на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа России»;

- 3) самопрезентация и интервьюирование участников, слайд-визитка, видеоролик, согласно приложению № 7 к настоящему положению, в рамках которого

комиссия оценивает эффективность работы специалиста, вариативность оказываемых мер поддержки и сервисов, опыт наставничества и развитие новых компетенций, предложения по повышению эффективности работы службы.

14. Комиссия принимает решение об определении победителей конкурса в номинации «Лучший специалист» по следующим критериям:

- 1) результаты тестирования на выявление уровня знаний в сфере занятости;
- 2) участие в программах наставничества (документ, подтверждающий наставничество, количество часов работы со стажерами или новичками);
- 3) коммуникативные и клиентоцентричные компетенции участника (оцениваются по анкете, характеристике, тестированию и интервью).

15. Победителями в каждой категории становятся участники, получившие наибольшее количество баллов.

16. В каждой категории также определяются два призера – участники, занявшие второе и третье места в своей категории по сумме полученных баллов. При равном количестве полученных баллов у нескольких участников места распределяются на основании решения председателя комиссии, который имеет право решающего голоса.

Приложение № 1
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового
центра «Работа России» Томской области»
в категории «Лучший кадровый консультант»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного
государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской
области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области), в котором
работает участник конкурса

1.	Число, месяц, год рождения участника конкурса (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки работодателям	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Количество часов работы в качестве наставника за первое полугодие года проведения конкурса	
8.	Количество работодателей, закрепленных за участником конкурса	
9.	Количество уникальных работодателей, которым были оказаны меры государственной поддержки из числа закрепленных за участником конкурса (за первое полугодие года проведения	

	конкурса)	
10.	Количество заявленных рабочих мест работодателями, закрепленных за участником конкурса (за первое полугодие года проведения конкурса)	
11.	Доля замещенных рабочих мест при содействии участника конкурса (за первое полугодие года проведения конкурса), %	
12.	Средняя продолжительность замещения свободных рабочих мест у участника конкурса (за первое полугодие года проведения конкурса), дни	
13.	Информация об оказанных региональных мерах государственной поддержки и сервисах за первое полугодие проведения конкурса (перечень сервисов и их количество)	
14.	Контактный телефон участника конкурса	
15.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 2
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового
центра «Работа России» Томской области»
в категории «Лучший карьерный консультант»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного
государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской
области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области), в котором
работает участник конкурса

1.	Число, месяц, год рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки гражданам	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Количество часов работы в качестве наставника за первое полугодие года проведения конкурса	
8.	Средняя продолжительность поиска работы для граждан, подавших заявление (статистика деятельности участника за первое полугодие года проведения конкурса), дни	
9.	Уровень трудоустройства граждан, обратившихся в кадровый центр «Работа России» Томской области в целях поиска подходящей работы, (статистика деятельности участника за первое полугодие года проведения	

	конкурса), %	
10.	Средний уровень трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, (статистика деятельности участника за первое полугодие года проведения конкурса), %	
11.	Информация об оказанных региональных мерах государственной поддержки и сервисах за первое полугодие проведения конкурса (перечень сервисов и их количество)	
12.	Контактный телефон участника конкурса	
13.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 3
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области» в категории «Лучший специалист по работе с молодежью»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Юридическое наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области), в котором работает участник конкурса

1.	Число, месяц, год рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки гражданам	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Категория клиентов (школьники, студенты, выпускники)	
8.	Доля студентов, по которым сопровождение завершилось конкретным результатом: трудоустройство (в т.ч. временное), стажировка, практика, целевое обучение по статистике деятельности участника конкурса с 1 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса	
9.	Доля студентов, имеющих риск нетрудоустройства, по которым сопровождение завершилось конкретным результатом: трудоустройство (в т.ч. временное), стажировка, практика, целевое обучение, по статистике деятельности участника конкурса с 1 сентября года, предшествующего	

	проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса	
10.	Динамика численности профтуров для школьников с 1 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (рост или уменьшение в %) по клиентской службе	
11.	Доля студентов-участников профтуров по статистике деятельности участника конкурса с 1 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса	
12.	Доля школьников-участников информационно-профориентационного мероприятия (на основе регионального прогноза кадровой потребности) по статистике деятельности участника конкурса с 1 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса	
13.	Доля снятия с регистрационного учета по причине отказа от содействия органов службы занятости выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) и образовательных организаций высшего образования (далее – ОО ВО) (суммарно) от общей численности обратившихся данной категории (выпускники ПОО и ОО ВО суммарно) по статистике деятельности участника конкурса с 1 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по окончании 1 полугодия года проведения конкурса	
14.	Контактный телефон участника конкурса	
15.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 4
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области» в категории «Лучший специалист по работе с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – кадрового центра «Работа России» Томской области), в котором работает участник конкурса _____

1.	Число, месяц, год рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Наименование клуба для участников (ветеранов) СВО и членов их семей (при наличии в клиентской службе, в которой работает участник конкурса)	
8.	Какая деятельность (кроме оказания мер государственной поддержки в сфере занятости населения) ведется вами в рамках взаимодействия с участников (ветеранов) СВО	
9.	Количество курируемых участников (ветеранов) СВО на этапе	

	проактивной работы (до обращения за предоставлением мер государственной поддержки в сфере занятости населения) по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
10.	Количество курируемых членов семей участников (ветеранов) СВО на этапе проактивной работы (до обращения за предоставлением мер государственной поддержки в сфере занятости населения) по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
11.	Количество курируемых участников (ветеранов) СВО, обратившихся за предоставлением мер государственной поддержки в сфере занятости населения по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
12.	Количество курируемых членов семей участников (ветеранов) СВО, обратившихся за предоставлением мер государственной поддержки в сфере занятости населения по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
13.	Уровень трудоустройства участников (ветеранов) СВО по статистике деятельности участника по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
14.	Уровень трудоустройства членов семей участников (ветеранов) СВО по статистике участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
15.	Средняя продолжительность поиска работы для участников (ветеранов) СВО, подавших заявление по статистике деятельности участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса	
16.	Количество участников (ветеранов) СВО и членов их семей, направленных для прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования участником конкурса (за первое полугодие года проведения конкурса), чел.	
17.	Информация об оказанных региональных мерах государственной поддержки и сервисах в интересах клиентской группы за первое полугодие проведения конкурса (перечень сервисов и их количество)	
18.	Контактный телефон участника конкурса	
19.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 5
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения
в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской
области» в категории «Лучший специалист по работе с инвалидами»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного
государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской
области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области), в котором
работает участник конкурса

1.	Число, месяц, год рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Количество курируемых инвалидов за первое полугодие года проведения конкурса, чел	
8.	Уровень трудоустройства инвалидов по статистике деятельности участника конкурса за 1 полугодие года проведения конкурса, в численности инвалидов, обратившихся в кадровый центр в целях поиска подходящей работы, %	
9.	Средняя продолжительность поиска работы для граждан, подавших заявление	
10.	Доля граждан, получающих (получавших) меру поддержки по	

	организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, не трудоустроенных в течение 6 месяцев со дня принятия решения о нуждаемости инвалида в сопровождении при содействии занятости от общего количества граждан, получающих (получавших) меру поддержки в отчетном периоде, по статистике деятельности участника конкурса за первое полугодие года проведения конкурса, %	
11.	Количество оказанных сервисов «План сопровождения инвалида на рабочем месте» за первое полугодие года проведения конкурса, чел	
12.	Количество инвалидов, трудоустроенных на оборудованные рабочие места в рамках приказа Социального фонда России от 29.12.2024 года № 2712 «Об утверждении решения о порядке предоставления субсидий в целях создания (оборудования) рабочих мест для трудоустройства инвалидов»	
13.	Информация об оказанных региональных мерах государственной поддержки в сфере занятости населения (сервисах) за первое полугодие проведения конкурса (перечень сервисов и их количество)	
14.	Контактный телефон участника конкурса	
15.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 6
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения
в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской
области» в категории «Лучший наставник»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника _____

Занимаемая должность участника _____

Наименование структурного подразделения (территориального отдела) областного
государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской
области» (далее – кадровый центр «Работа России» Томской области), в котором
работает участник конкурса

1.	Число, месяц, год рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
2.	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3.	Стаж работы на занимаемой должности	
4.	Стаж работы в сфере занятости населения	
5.	Прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования за последние 5 лет (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6.	Иная информация (по усмотрению участника конкурса)	
7.	Количество наставляемых участника конкурса за период 2023 – 06.2026 гг., по годам	
8.	Доля наставляемых участника конкурса, продолжающих работать на дату предоставления справки от общего числа его наставляемых за период 2023 – 06.2026 гг., %	
9.	Общий стаж наставничества участника конкурса за период 2023 – 06.2026 гг., месяцев	
10.	Показатели текучести персонала в период испытательного срока по итогам 2025 года (%) в кадровом центре «Работа России» Томской области, где работает участник конкурса	
11.	Отношение общей численности наставников кадрового центра «Работа	

	России» Томской области к штатной численности кадрового центра «Работа России» Томской области по итогам 2025 года, %	
12.	Контактный телефон участника конкурса	
13.	Адрес электронной почты участника конкурса	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 7
к положению о проведении
конкурса в номинации
«Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

Видеоролик участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» Томской области»

Видеоролик в формате mp4, продолжительностью не более 2 минут, который может содержать следующую информацию:

рассказ участника конкурса в номинации «Лучший специалист» о своих профессиональных качествах, знаниях, навыках, интересах, наиболее интересном и сложном случае из практики;

отзывы клиентов участника конкурса в номинации «Лучший специалист» о процессе и результатах предоставления мер государственной поддержки в сфере занятости населения;

предложения участника конкурса в номинации «Лучший специалист», направленные на повышение качества предоставляемых мер государственной поддержки в сфере занятости населения и сервисов в кадровом центре;

иную информацию, в том числе о дополнительном образовании, пройденных семинарах, тренингах по профилю предоставляемых мер государственной поддержки в сфере занятости населения, о наставничестве, преподавательской деятельности (при наличии) и другая информация о профессиональной деятельности участника конкурса в номинации «Лучший специалист».

Для участников категории «Лучший наставник» видеоролик может содержать следующую информацию:

рассказ участника конкурса в номинации «Лучший специалист» о своей наставнической деятельности в кадровом центре, применяемых формах и методах обучения на рабочем месте нового работника, наиболее интересных и сложных случаях из практики наставника;

отзывы непосредственных руководителя и работников, которые проходили адаптацию, специалистов по работе с персоналом о результатах работы наставника;

предложения участника конкурса в номинации «Лучший специалист», направленные на развитие системы наставничества в кадровом центре;

иную информацию, в том числе о дополнительном образовании, курсах повышения квалификации, в том числе по программам для наставников, преподавательской деятельности (при наличии) и другая информация о профессиональной деятельности участника конкурса в номинации «Лучший специалист».

Приложение № 2
к приказу Департамента труда и
занятости населения
Томской области
от 06.07.2026 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства в сфере занятости населения
в номинации «Лучшая практика кадрового центра «Работа России»
Томской области»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса в номинации «Лучшая практика кадрового центра «Работа России» Томской области» (далее – конкурс в номинации «Лучшая практика») среди структурных подразделений, в том числе территориальных отделов областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – структурные подразделения, территориальные отделы) в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.05.2026 № 222 «Об утверждении положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» (далее – положение).

2. Инициатором проведения конкурса в номинации «Лучшая практика» является Департамент труда и занятости населения Томской области (далее – Департамент).

2. Цели и задачи конкурса в номинации «Лучшая практика»

3. Целью проведения конкурса в номинации «Лучшая практика» является повышение эффективности и внедрения новых подходов деятельности структурных подразделений, в том числе территориальных отделов кадровых центров, а также выявление и продвижение лучших практик в сфере занятости населения.

4. Задачами конкурса в номинации «Лучшая практика» являются:
выявление и поддержка лучших практик в деятельности структурных подразделений, в том числе территориальных отделов;
стимулирование к разработке новых подходов и инструментов в работе с соискателями, работодателями;
выявление и трансляция перспективных практик в сфере занятости населения, реализуемых структурными подразделениями, в том числе территориальными отделами в интересах соискателей и работодателей.

3. Порядок и условия организации и проведения конкурса в номинации «Лучшая практика»

5. К участию в номинации «Лучшая практика кадрового центра «Работа России» допускаются структурные подразделения, в том числе территориальные отделы, с описанием устоявшихся и повторяемых на территории Томской области эффективных способов реализации полномочий в сфере занятости населения (методика, технология, процесс), с даты реализации которых прошло не менее 6 месяцев на момент подачи заявки на участие в конкурсе в следующих категориях:

- «Лучшая практика по кадровому обеспечению предприятий»;
- «Лучшая практика по работе с молодежью»;
- «Лучшая практика по работе с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей»;
- «Лучшая практика по работе с безработными гражданами».

6. Перечень предоставляемых документов для участия в конкурсе «Лучшая практика» в категориях «Лучшая практика по кадровому обеспечению предприятий», «Лучшая практика по работе с молодежью», «Лучшая практика по работе с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей», «Лучшая практика по работе с безработными гражданами»:

1) описание практики по форме согласно приложению к настоящему положению;

2) фотопрезентация практики – должна быть предоставлена в электронном виде в форматах «ppt», «pptx», состоящая из 7-10 слайдов, сопровождающая описание практики по следующей структуре:

- наименование номинации конкурса, наименование категории номинации;
- наименование практики;
- цели и задачи практики;
- эффекты реализации практики (актуальность, результативность, социальная значимость);
- механизмы достижения поставленных целей;
- дополнительная информация (на усмотрение участника конкурса в номинации «Лучшая практика»), фотоотчет реализации практики;

7. Дополнительная информация (на усмотрение участника конкурса).

8. Документы для участия необходимо направить в срок до 22.07.2026 в электронном виде на почту dvortsovaov@rabota.tomsk.ru.

9. Конкурс в номинации «Лучшая практика» состоит из двух последовательных этапов:

1) этап 1 – рассмотрение документов и материалов, представленных участниками конкурса в номинации «Лучшая практика»;

2) этап 2 – презентация специалистом профильного направления реализуемой практики.

10. Комиссия принимает решение об определении победителя конкурса в номинации «Лучшая практика» по следующим критериям:

1) актуальность: соответствие предложенной практики государственным приоритетам (целям/задачам), на выполнение которых она влияет;

2) методическая обеспеченность: наличие технологических карт, методик, положений, сценариев, макетов, технических заданий и иной документации;

3) эффективность и результативность: демонстрация количественных и качественных результатов, эффектов в формате «было/стало»;

4) нормативно-правовое обеспечение: наличие локальных нормативных правовых актов и документов о разработке, апробации и внедрении практики (приказ, дорожная карта, протокол рабочей группы и т.п.);

5) информационное сопровождение: реализация мероприятий по информационному продвижению проекта.

11. Победителями признаются проекты, получившие от членов комиссии наибольшее количество баллов.

12. При равном количестве полученных баллов места распределяются на основании решения председателя комиссии, который имеет право решающего голоса.

13. Победителями конкурса в номинации «Лучшая практика» признаются практики, реализуемые структурными подразделениями (территориальными отделами) кадрового центра «Работа России» Томской области, занявшие первое, второе и третье места по итоговой рейтинговой позиции.

Приложение
к положению о конкурсе
номинации «Лучшая практика
кадрового центра «Работа
России» Томской области»

ОПИСАНИЕ

практик кадрового центра «Работа России» Томской области» категориях
«Лучшая практика по кадровому обеспечению предприятий»,
«Лучшая практика по работе с молодежью», «Лучшая практика
по работе с участниками (ветеранами) СВО и членами их семей»,
«Лучшая практика по работе с безработными гражданами»

1. Общие сведения

1.1	Категория практики	
1.2	Наименование	
1.3	Краткое описание практики (не более 100 слов)	
1.4	Цель и задачи предложенной практики (цель – решение конкретной проблемы, задачи – порядок действий, способствующих достижению поставленной цели с указанием количественных и качественных характеристик (не более 5)	
1.5	Целевая аудитория	
1.7	Дата начала реализации практики	

2. Эффекты реализации практики (актуальность, результаты, социальная значимость)

2.1	Актуальность: соответствие государственным приоритетам (целям/задачам), на выполнение которых влияет предложенная практика	
2.2	Количественные и качественные результаты, эффекты в формате было/стало	
2.3	Проблема, решаемая с помощью практики, или улучшение деятельности (процессов), достигаемое с ее помощью	

3. Реализация

3.1	Наличие новых продуктов/сервисов (описание их сути)	
3.2	Описание каждого этапа и элемента (порядок действий), включая длительность процедур (мероприятие / срок / ответственный (должность или структурное подразделение / результат)	
3.3	Методическая обеспеченность: технологические карты,	

	методики, положения, сценарии, макеты, технические задания и иное (приложить ссылку на пакет методических документов)	
3.4	Финансовое обеспечение	
3.5	Информационные технологии (при наличии) (техническое задание)	

4. Информационное сопровождение

4.1	Ссылки на официальные ресурсы в сети Интернет, где размещена информация о практике	
4.2	Ссылки, демонстрирующие, что информация систематически освещается в средствах массовой информации, на страницах официальных сетей и т.п.	
4.3	Макеты информационных материалов (при наличии)	

5. Контактные данные авторов

№ п/п	Автор (ФИО, должность, структурное подразделение)	Телефон	Электронная почта

6. Контактные данные лиц, ответственных за реализацию практики от Кадрового центра

№ п/п	Ответственный (ФИО, должность, структурное подразделение)	Телефон	Электронная почта

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области

Приложение № 3
к приказу Департамента труда и
занятости населения
Томской области
от 06.07.2026 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе в номинации «Лучшая клиентская служба кадрового центра
«Работа России» Томской области»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба кадрового центра «Работа России» Томской области» (далее – конкурс в номинации «Лучшая клиентская служба») в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.05.2026 № 222 «Об утверждении положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения» среди клиентских служб областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (далее – кадровый центр), оказывающих основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения (далее – положение).

2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

«категория» – специфический признак, объединяющий участников конкурса в однородные группы;

«клиентские службы» – территориальные отделы кадрового центра;

«клиентские службы 2-го уровня» – территориальные отделы кадрового центра города Асино, города Колпашево, города Стрежевого, Шегарского района, Кожевниковского района;

«клиентские службы 3-го уровня» – территориальные отделы кадрового центра Александровского района, Каргасокского района, Верхнекетского района, Кривошеинского района, Парабельского района, Тегульдетского района, Бакчарского района, Зырянского района, Молчановского района, Первомайского района, Чаинского района.

3. Инициатором проведения конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» является Департамент труда и занятости населения Томской области (далее – Департамент).

2. Цели и задачи конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба»

4. Целью проведения конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» является повышение эффективности и внедрения новых подходов деятельности кадрового центра.

5. Задачами конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» являются:

повышение качества предоставления основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения;

выявление и поддержка лучших практик деятельности кадрового центра; привлечение внимания со стороны общества и государства к работе сотрудников кадрового центра, оценка значимости их вклада в улучшение качества жизни граждан, проживающих на территории Томской области.

3. Порядок и условия организации и проведения конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба»

6. К участию в конкурсе в номинации «Лучшая клиентская служба» допускаются клиентские службы, непосредственно предоставляющие основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения клиентам не менее одного года на дату подачи заявки.

7. Победители и призеры конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» определяются в рамках следующих категорий:

«Лучшая клиентская служба 2-го уровня»;

«Лучшая клиентская служба 3-го уровня».

8. Количество призовых мест и победителей конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» в каждой категории составляет не более одного победителя и двух призеров.

Победителями в каждой категории признаются участники, получившие наибольшее количество баллов.

Участниками федерального этапа конкурса являются победители или призеры, занявшие первые, вторые, третьи места в номинации «Лучшая клиентская служба».

9. Определение победителей и призеров конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» осуществляет комиссия по организации и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения (далее – комиссия).

Комиссия включает в себя представителей кадрового центра, Департамента, иных заинтересованных органов и организаций, в том числе экспертного сообщества и работодателей.

10. Перечень предоставляемых документов для участия в конкурсе в номинации «Лучшая клиентская служба»:

1) анкета участника по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;

2) видеопрезентация – видеоролик продолжительностью не более 3-х минут, демонстрирующий:

здание (фасад, вывески, зона парковки), помещения и оснащение рабочих мест, в том числе перечень функциональных секторов (зон), количество и размещение помещений «фронт-офиса» и «бэк-офиса», включая зону информирования граждан и работодателей, сектор первичного приема граждан, зону индивидуальной работы с гражданами, зону индивидуальной работы с работодателями, зал групповых занятий (конференц-зал), оснащение и оформление функциональных секторов (зон), уличную навигационную систему указателей и наружной рекламы;

сведения о работе клиентской службы (визуализировать необязательно);

иная информация по усмотрению участника конкурса.

11. Документы для участия необходимо направить в срок до 22.07.2026 в электронном виде на почту dvortsovaov@rabota.tomsk.ru

12. Конкурс в номинации «Лучшая клиентская служба» состоит из последовательных этапов:

- 1) рассмотрение заявок участников;
- 2) видеопрезентация и интервьюирование участников.

13. Комиссия принимает решение об определении победителей конкурса в номинации «Лучшая клиентская служба» по следующим критериям:

- 1) уровень трудоустройства граждан;
- 2) средний период трудоустройства граждан;
- 3) доля замещённых при содействии клиентской службы рабочих мест;
- 4) индекс клиентоцентричности.

14. Победителями в каждой категории становятся участники, получившие наибольшее количество баллов.

15. В каждой категории также определяются два призера – участники, занявшие второе и третье места в своей категории по сумме полученных баллов. При равном количестве полученных баллов у нескольких участников места распределяются на основании решения председателя комиссии, который имеет право решающего голоса.

Приложение
к положению о проведении
конкурса в номинации «Лучшая
клиентская служба кадрового
центра «Работа России»
Томской области»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

участника регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения
в номинации «Лучшая клиентская служба кадрового центра «Работа России»
Томской области»
в категории «Лучшая клиентская служба 2-го уровня»,
«Лучшая клиентская служба 3-го уровня»

1. Информация о клиентской службе – участнике конкурса

1.1	Наименование клиентской службы (территориального отдела) областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области»	
1.2	Категория участника конкурса (уровень клиентской службы)	
1.3	Фамилия, имя, отчество (при наличии), контактные данные руководителя – участника конкурса (телефон, адрес электронной почты)	
1.4	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные данные ответственного лица по сопровождению конкурса – участника конкурса (телефон, адрес электронной почты)	

Должность

Подпись

Фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя
территориального отдела ОГКУ
ЦЗН Томской области

Приложение № 4
к приказу Департамента труда и
занятости населения
Томской области
от 06.07.2026 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации и проведению регионального этапа
конкурса профессионального мастерства

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок работы и полномочия комиссии по организации и проведению регионального этапа конкурсов в номинациях «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» и «Лучшая практика кадрового центра «Работа России» (далее соответственно – комиссия, конкурс профессионального мастерства).

2. Общее руководство подготовкой, организацией и проведением конкурса профессионального мастерства осуществляется комиссией.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Томской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5. Состав комиссии определен в соответствии с приложением к настоящему положению.

2. Полномочия комиссии

6. Комиссия осуществляет экспертизу представленных документов, подводит итоги, принимает решения об определении победителей и призеров конкурса профессионального мастерства в каждой категории в соответствии с установленными критериями, готовит заключение.

Результаты проведения регионального этапа конкурса профессионального мастерства фиксируются протоколом о проведении конкурса по определению лучшего специалиста кадрового центра и лучшей практики. Выписка из протокола с указанием всех должностей членов комиссии предоставляется в Оргкомитет Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в рамках направления заявки на участие в федеральном этапе конкурса.

7. Комиссия принимает решение о тиражировании выявленных в результате конкурса профессионального мастерства лучших подходов/практик деятельности структурного подразделения (территориального отдела) кадрового центра «Работа России» Томской области и специалистов.

8. Комиссия обеспечивает направление документов победителей регионального этапа конкурса профессионального мастерства в федеральное государственное

бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.05.2026 № 222 «Об утверждении положения о проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения».

3. Порядок работы комиссии

9. Организационной формой работы комиссии являются заседания.

10. Каждый член комиссии оценивает участников конкурса профессионального мастерства путем присуждения баллов. По каждому критерию оценки фиксируется среднее значение балла, исходя из баллов, присужденных членами комиссии. Итоговое значение, полученное путем сложения средних значений баллов, фиксируется в протоколе комиссии. При равенстве количества полученных баллов у нескольких участников конкурса, места распределяются на основании решения председателя комиссии, который имеет право решающего голоса.

11. Председатель комиссии организует ее работу, назначает заседания и определяет повестку дня, ведет заседания комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

12. Решение комиссии считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее половины членов комиссии.

13. Результаты проведения регионального этапа конкурса профессионального мастерства по определению лучшего специалиста кадрового центра и лучшей практики фиксируются протоколом комиссии. Выписка из протокола с указанием всех должностей членов конкурсной комиссии предоставляется в Оргкомитет Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в рамках направления заявки на участие в федеральном этапе конкурса.

Приложение
к положению о комиссии по
организации и проведению
регионального этапа конкурса
профессионального мастерства

СОСТАВ

комиссии по организации и проведению регионального этапа
конкурса профессионального мастерства

Гомозова Анна Борисовна	– начальник Департамента труда и занятости населения Томской области, председатель комиссии
Дмитриева Людмила Геннадьевна	– директор областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области», заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Анисимова Дарья Сергеевна	– председатель научно-проектного сообщества социального предпринимательства, преподаватель высшей школы бизнеса федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет», предприниматель (по согласованию)
Кудашкина Людмила Алексеевна	– директор центра кадровых технологий Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет», эксперт в области управления персоналом (по согласованию)
Кулагина Елена Сергеевна	– начальник службы управления персоналом общества с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «Томская электронная компания» (по согласованию)

Линкевич Клавдия Александровна	- директор по персоналу компании общество с ограниченной ответственностью «Спар-Томск» (по согласованию)
Медведев Иван Иванович	- директор автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» (по согласованию)
Муравьева Ирина Николаевна	- руководитель филиала государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Томской области (по согласованию)
Позднякова Юлия Эрвиновна	- старший бизнес-партнер по развитию команд Томского отделения №8616 публичного акционерного общества «Сбербанк России» (по согласованию)
Терехова Юлия Александровна	- председатель комитета содействия занятости Департамента труда и занятости населения Томской области
Секретарь комиссии: Ксенофонтова Арина Сергеевна	- главный специалист комитета проектной деятельности Департамента труда и занятости населения Томской области