



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24. 01. 2020

№ 19

О порядке уведомления государственными гражданскими служащими
Томской области Департамента труда и занятости населения Томской области
о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

1. Утвердить порядок уведомления государственными гражданскими служащими Томской области Департамента труда и занятости населения Томской области (далее – гражданские служащие, Департамент) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу:

1) гражданские служащие о намерении выполнять иную оплачиваемую работу составляют уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) на имя начальника Департамента по форме согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

2) гражданские служащие предоставляют уведомление в комитет правового и кадрового обеспечения до начала выполнения иной оплачиваемой работы;

3) регистрация уведомления осуществляется комитетом правового и кадрового обеспечения в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

4) копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления с надписью «Уведомление зарегистрировано» и указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему на руки;

5) гражданский служащий ставит свою подпись о получении копии уведомления на уведомлении и в Журнале регистрации;

6) уведомление в трехдневный срок с даты его поступления направляется комитетом правового и кадрового обеспечения начальнику Департамента для рассмотрения и после его рассмотрения приобщается к личному делу гражданского служащего.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Департамента

С.Н. Грузных

Приложение № 1
к распоряжению
Департамента труда и занятости
населения Томской области
от 24. 01. 2020 № 19

Форма

(должность, фамилия, имя, отчество
представителя нанимателя)

(орган государственной власти Томской области)

ОТ _____

(наименование должности)

(структурное подразделение)

(фамилия, имя, отчество гражданского
служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу:

(место работы, должность)

(должностные обязанности)

(срок, в течение которого будет выполняться иная оплачиваемая работа)

Считаю, что выполнение указанной работы время не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 2
к распоряжению
Департамента труда и
занятости
населения Томской области
от 24.09.2020 № 79

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, представившего уведомление	Должность гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в комитет правового и кадрового обеспечения	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, в получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7