



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.10.2019

№ 50

О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения
Томской области от 01.04.2016 № 41

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 01.04.2016 № 41 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента труда и занятости населения Томской области и областных государственных казенных учреждений центров занятости населения Томской области» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» www.tomsk.gov.ru, 05.04.2016) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «нормативные затраты на обеспечение функций» заменить словами «нормативы обеспечения функций»;

2) приложение № 2 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

С.Н.Грузных



Приложение

к приказу Департамента труда и занятости населения Томской области от 29.10.2019 № 50

Приложение № 2

к приказу Департамента труда и занятости населения Томской области от 01.04.2016 № 41

Нормативы обеспечения функций Департамента труда и занятости населения Томской области и областных государственных казенных учреждений центров занятости населения

Таблица № 1

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

Категория должностей и (или) должности работников	Количество абонентских номеров
1. Государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»	не более 1 номера на государственного гражданского служащего
2. Административно-управленческий персонал	не более 1 номера на сотрудника

Таблица № 2

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи	Срок эксплуатации в годах
1	2	3	4	5
1. Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	не более 15 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 4 тысяч рублей включительно в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	5

1	2	3	4	5
2. Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на руководителя учреждения	не более 15 тысяч рублей включительно	ежемесячные расходы не более 4 тысяч рублей	5
3. Подвижная связь			ежемесячные расходы не более 350 рублей включительно в расчете на 1 государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «руководители»	
4. Подвижная связь			ежемесячные расходы не более 100 рублей включительно в расчете на 1 водителя автомобиля	

Таблица № 3

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров

Вид связи	Количество сим-карт, используемых в планшетных компьютерах	Расходы на услуги связи в месяц	Категория должностей и (или) должности работников
1. Передача данных с использованием сети «Интернет»	не более 1 единицы	не более 1 500 рублей включительно	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
2. Передача данных с использованием сети «Интернет»	не более 1 единицы	не более 1 500 рублей включительно	административно-управленческий персонал

Таблица № 4

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций

Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена приобретения	Категория должностей и (или) должности работников
1. Рабочая станция	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	все должности
2. Мобильная рабочая станция	не более 10 единиц на Департамент труда и занятости населения Томской области	5	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
3. Мобильная рабочая станция	не более 10 единиц на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения	5	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал
4. Сервер	не более 1 единицы на Департамент труда и занятости населения Томской области	5	не более 3 938 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал

Таблица № 5

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена приобретения	Категория должностей и (или) должности работников
1	2	3	4	5
1. Принтер или многофункциональное устройство, скорость печати не более 85 строк в минуту, максимальный формат	не более 1 единицы на 3 сотрудника	3	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	все должности

1	2	3	4	5
бумаги А3, черно-белый или цветной, лазерный				
2. Принтер или многофункциональное устройство, скорость печати не более 85 строк в минуту, максимальный формат бумаги А3, черно-белый или цветной, лазерный	не более 1 единицы на 1 сотрудника	3	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»; административно-управленческий персонал
3. Оборудование для уничтожения информации	не более 1 единицы на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения	3	не более 50 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал
4. Оборудование для уничтожения информации	не более 1 единицы на Департамент труда и занятости населения Томской области	3	не более 50 000 рублей включительно за 1 единицу	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
5. Сканер	не более 1 единицы на 3 сотрудника	3	не более 5 000 рублей включительно за 1 единицу	все должности
6. Телефонный аппарат	не более 1 единицы на 1 сотрудника	3	не более 10 000 рублей включительно за 1 единицу	все должности
7. Аппаратно-программный комплекс защиты информации от несанкционированного доступа	не более 1 единицы на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения	3	не более 300 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал
8. Аппаратно-программный комплекс защиты информации от	не более 1 единицы на Департамент	3	не более 300 000 рублей включительно	государственные гражданские служащие, замещающие должности,

1	2	3	4	5
несанкционированного доступа	труда и занятости населения Томской области		за 1 единицу	относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
9. Источник бесперебойного питания	не более 1 единицы на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения	3	не более 300 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал
10. Источник бесперебойного питания	не более 5 единиц на Департамент труда и занятости населения Томской области	3	не более 300 000 рублей включительно за 1 единицу	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
11. Источник бесперебойного питания	не более 4 единиц на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения	3	не более 4 620 рублей включительно за 1 единицу	ведущие инспектора
12. Ноутбук	не более 2 единиц на областное государственное казенное учреждение центр занятости населения (кроме областных государственных казенных учреждений «Центр занятости населения ЗАТО город Северск» и «Центр занятости населения города Томска и	3	не более 64 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал, ведущие инспектора

1	2	3	4	5
	Томского района»)			
13. Ноутбук	Не более 5 единиц на областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения ЗАТО город Северск», не более 10 единиц на областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Томска и Томского района»	3	не более 64 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал и ведущие психологи, ведущие инспектора
14. Ноутбук	не более 2 единиц на Департамент труда и занятости населения Томской области	3	не более 64 000 рублей включительно за 1 единицу	государственные гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
15. Моноблок	не более 20 единиц на Департамент труда и занятости населения Томской области	3	не более 92 000 рублей включительно за 1 единицу	все должности

Таблица № 6

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров

Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена приобретения	Категория должностей и (или) должности работников
1	2	3	4	5
1. Планшетный	не более 1	5	не более 85 000	государственные

1	2	3	4	5
компьютер	единицы в расчете на государственного гражданского служащего	5	рублей включительно за 1 единицу	гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей, главной или ведущей группе должностей категории «руководители»
2. Планшетный компьютер	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	не более 85 000 рублей включительно за 1 единицу	административно-управленческий персонал

Таблица № 7

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена приобретения
1. Оптический носитель	штука	не более 10 единиц на единицу фактической численности	1	не более 5 000 рублей включительно за 100 единиц
2. Мобильный носитель информации	штука	не более 1 единицы на единицу фактической численности	3	не более 3 900 рублей включительно за 1 единицу
3. Электронный ключевой носитель	штука	не более 1 единицы на единицу фактической численности	3	не более 2 500 рублей включительно за 1 единицу

Таблица № 8

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для различных типов рабочих станций, принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Тип расходного материала	Объем потребления расходных материалов (расчетная потребность (штук) в год на 1 устройство)	Цена приобретения, рублей
1	2	3
1. Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	2	не более 2 820
2. Аудиокабель	1	не более 600
3. Блок передачи изображения	1	не более 13 000
4. Блок печати	2	не более 12 000

1	2	3
5. Блок питания	1	не более 3 200
6. Блок прояски	1	не более 1 000
7. Блок розеток	2	не более 1 600
8. Блок фотобарабана	1	не более 16 000
9. Вентилятор для процессора	1	не более 850
10. Жесткий диск	2	не более 4 500
11. Жесткий диск для системы хранения данных	2	не более 52 100
12. Кабель (упаковка)	2	не более 6 500
13. Кабельный органайзер	2	не более 380
14. Картридж для лазерного принтера	10	не более 12 000
15. Картридж для многофункционального устройства	8	не более 14 000
16. Картридж для струйного принтера	20	не более 1 900
17. Картридж для факса	1	не более 640
18. Клавиатура мембранная	1	не более 1 100
19. Коврик для мыши	1	не более 350
20. Коммутатор (не более 8 портов)	1	не более 1 080
21. Коммутатор (24-х портовый)	1	не более 35 730
22. Компьютерная мышь	1	не более 600
23. Коннектор (100 штук в упаковке)	2	не более 310
24. Корпус для системного блока	1	не более 10 000
25. Краска (чернила) для струйного принтера	6	не более 1 000
26. Крепежный комплект	1	не более 830
27. Кулер для процессора	1	не более 450
28. Материнская плата	1	не более 7 000
29. Монитор	1	не более 15 000
30. Оперативная память	2	не более 4 500
31. Процессор	1	не более 17 000
32. Салфетка	2	не более 300
33. Сервисный комплект	2	не более 31 000
34. Сетевая карта	1	не более 750
35. Сетевой фильтр	1	не более 400
36. Системный блок в сборе	1	не более 50 000
37. Стойка	1	не более 13 900
38. Тефлоновая пленка для печки	1	не более 1 000
39. Термопаста	1	не более 450
40. Тонер-картридж	4	не более 10 300
41. Удлинитель интерфейса	1	не более 2 500
42. Узел термозакрепления в сборе (печка)	1	не более 10 000
43. Фотобарабан	2	не более 5 000
44. Чистящее средство	2	не более 300

Таблица № 9

Перечень периодических печатных изданий

Наименование	Количество
1. Газета	не более 10 позиций в год
2. Журнал	не более 10 позиций в год

Таблица № 10

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
транспортных средств

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя государственного органа Томской области		Дежурное транспортное средство	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
1. не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей государственной гражданской службы категории «руководители»	не более 1,5 млн рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для государственного гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей государственной гражданской службы категории «руководители»	не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения государственного органа Томской области, относящуюся к высшей группе должностей государственной гражданской службы категории «руководители»	не более 1,5 млн рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для государственного гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения государственного органа Томской области, относящуюся к высшей группе должностей государственной гражданской службы категории «руководители»	не более трехкратно о размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1 млн рублей и не более 150 лошадиных сил включительно
2.				не более 1 единицы на учреждение	не более 1 млн рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

Наименование	Единица измерения	Предельное количество мебели в год	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Срок полезного использования
1	2	3	4	5
1. Архивный стеллаж (деревянный)	штука	не более 3 единиц на учреждение	4 000	7
2. Архивный стеллаж (металлический)	штука	не более 10 единиц на учреждение	5 050	7
3. Брифинг приставка	штука	не более 1 единицы на сотрудника	3 300	7
4. Выдвижная панель	штука	не более 1 единицы на сотрудника	1 250	7
5. Гардероб	штука	не более 1 единицы на кабинет	16 000	7
6. Диван двухместный	штука	не более 3 единиц на учреждение	10 500	7
7. Диван одноместный	штука	не более 2 единиц на учреждение	9 500	7
8. Диван трехместный	штука	не более 3 единиц на учреждение	17 000	7
9. Доска отбойная (5000*20*16 мм)	штука	не более 2 единиц на кабинет	1 500	7
10. Картотечный сейф (2 секции)	штука	не более 2 единиц на кабинет	10 500	7
11. Картотечный сейф (3 секции)	штука	не более 2 единиц на кабинет	14 000	7
12. Конференц-стол	штука	не более 1 единицы на учреждение	90 000	7
13. Кресло ортопедическое для оборудования рабочего места для сотрудника с инвалидностью	штука	не более 1 единицы на сотрудника	18 500	7
14. Кресло офисное	штука	не более 1 единицы на сотрудника	7 000	7
15. Кресло офисное для руководителя	штука	не более 1 единицы на руководителя	14 000	7
16. Кресло рабочее	штука	не более 1 единицы на сотрудника	6 000	7
17. Мобильная стойка	штука	не более 3 единиц на учреждение	25 000	5
18. Подставка под системный блок	штука	не более 1 единицы на сотрудника	1 600	7
19. Полка выдвижная под клавиатуру	штука	не более 1 единицы на сотрудника	810	7
20. Приставной элемент	штука	не более 1 единицы на	1 350	7

1	2	3	4	5
		сотрудника		
21. Стеллаж закрытый	штука	не более 1 единицы на сотрудника	11 500	7
22. Стеллаж с наклонными полками	штука	не более 2 единиц на кабинет	4 600	7
23. Стол для переговоров	штука	не более 1 единицы на учреждение	30 000	7
24. Стол журнальный	штука	не более 1 единицы на кабинет	5 000	7
25. Стол письменный	штука	не более 1 единицы на сотрудника	7 000	7
26. Стол рабочий	штука	не более 1 единицы на сотрудника	3 600	7
27. Стол руководителя	штука	не более 1 единицы	40 000	7
28. Стул офисный	штука	не более 1 единиц на сотрудника	3 200	7
29. Стул офисный (в кабинет руководителя)	штука	не более 12 единиц на кабинет руководителя	6 500	7
30. Тумба	штука	не более 1 единицы на сотрудника	5 150	7
31. Тумба мобильная	штука	не более 1 единицы на сотрудника	10 000	7
32. Тумба приставная	штука	не более 1 единицы на сотрудника	10 000	7
33. Тумба-купе	штука	не более 1 единицы на сотрудника	11 000	7
34. Шкаф	штука	не более 2 единиц на кабинет	8 000	7
35. Шкаф для документов	штука	не более 1 единицы на сотрудника	9 500	7
36. Шкаф для документов (в кабинет руководителя)	штука	не более 1 единицы на кабинет руководителя	35 000	7
37. Шкаф для документов (со стеклянной дверью)	штука	1 не более 1 единицы на сотрудника	14 000	7
38. Шкаф металлический	штука	не более 3 единицы на учреждение	20 000	7
39. Шкаф со стеклом	штука	не более 1 единицы на кабинет	23 200	7
40. Шкаф телекоммуникационный (серверный)	штука	не более 1 единицы на кабинет	15 000	7
41. Шкаф-купе	штука	не более 1 единицы на кабинет	55 000	7

Таблица № 12

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Предельное количество на 1 сотрудника	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Норма расхода
1	2	3	4	5
1. Антистеплер	штука	1	50	1 раз в 3 года
2. Бланк «Личная карточка работника» (форма Т-2)	штука	1	10	1 раз в год
3. Блок самоклеящийся бумажный (250 листов)	упаковка	1	145	1 раз в год
4. Блок самоклеящийся бумажный (100 листов)	упаковка	1	100	1 раз в год
5. Блок самоклеящийся бумажный (400 листов)	упаковка	2	294	1 раз в год
6. Блок бумажный для записей	упаковка	2	190	1 раз в год
7. Блокнот	штука	1	60	1 раз в год
8. Бумага (формат А3, 500 листов)	упаковка	2 (на учреждение)	850	1 раз в год
9. Бумага (формат А4, 500 листов)	упаковка	24	300	1 раз в год
10. Бумага (формат А4, мелованная, плотностью 120 гр/м ² , 500 листов)	упаковка	1 (на учреждение)	2 000	1 раз в год
11. Бумага для факса	штука	1	200	1 раз в год
12. Бумага для флипчарта	упаковка	2 (на учреждение)	700	1 раз в год
13. Бумага тонированная (формат А4, 250 листов)	упаковка	2 (на учреждение)	800	1 раз в год
14. Бумага чертежная (формат А1)	штука	1	25	1 раз в год
15. Бэйдж	штука	1	60	1 раз в 3 года
16. Ватман	штука	1	20	1 раз в год
17. Грифели для карандаша (0,5 мм, 12 штук)	упаковка	1	50	1 раз в год
18. Губка-стиратель для доски	штука	1	51	1 раз в год
19. Дырокол (на 2 отверстия)	штука	2	330	1 раз в 3 года
20. Дырокол (на 4 отверстия)	штука	1 (на учреждение)	2 700	1 раз в 5 лет
21. Ежедневник	штука	1	400	1 раз в год
22. Журнал регистрации	штука	1	200	1 раз в год
23. Зажим для бумаг	упаковка	20	65	1 раз в год
24. Закладки самоклеющиеся бумажные	упаковка	1	125	1 раз в год
25. Закладки самоклеющиеся пластиковые (12*45 мм)	штука	3	85	1 раз в год
26. Календарь настенный 3-х блочный	штука	1	200	1 раз в год
27. Календарь настольный	штука	1	110	1 раз в год

1	2	3	4	5
перекидной				
28. Календарь-табель	штука	1	45	1 раз в год
29. Калькулятор	штука	1	1 000	1 раз в 5 лет
30. Карандаш автоматический	штука	1	60	1 раз в год
31. Карандаш чернографитовый	штука	10	20	1 раз в год
32. Карандаши цветные (12 цветов)	упаковка	1	185	1 раз в год
33. Картон белый	штука	2 (на учреждение)	29	на 1 мероприятие
34. Картон цветной	штука	2 (на учреждение)	29	на 1 мероприятие
35. Кисть акварельная	штука	1	30	1 раз в год
36. Клей поливинилацетат (65 г)	штука	2	30	1 раз в год
37. Клей поливинилацетат (125 г)	штука	5	40	1 раз в год
38. Клей-карандаш	штука	7	150	1 раз в год
39. Книга учета	штука	1	200	1 раз в год
40. Кнопки-гвоздики (100 штук)	упаковка	1	150	1 раз в год
41. Коврик на стол	штука	1	700	1 раз в 3 года
42. Конверт-пакет	штука	2	30	1 раз в год
43. Конверт (формат С4)	штука	80	5,5	1 раз в год
44. Конверт (формата С5)	штука	80	2,5	1 раз в год
45. Конверт (формата С6)	штука	100	3	1 раз в год
46. Короб архивный	штука	5	200	1 раз в год
47. Корректирующая жидкость	штука	3	90	1 раз в год
48. Краски акварельные (6 цветов)	упаковка	1	70	1 раз в год
49. Линейка канцелярская металлическая	штука	1	110	1 раз в 3 года
50. Линейка канцелярская пластиковая	штука	1	42	1 раз в 3 года
51. Лоток для бумаг	штука	1	500	1 раз в 3 года
52. Магниты для доски	штука	1	35	1 раз в год
53. Маркер для доски	штука	1	71	1 раз в год
54. Маркер (текстовыделитель)	штука	2	73	1 раз в год
55. Маркер перманентный белый	штука	1	230	1 раз в год
56. Маркер перманентный черный	штука	1	70	1 раз в год
57. Мелки цветные (6 цветов)	упаковка	1	65	1 раз в год
58. Нож канцелярский (18 мм)	штука	1	100	1 раз в год
59. Ножницы канцелярские	штука	2	160	1 раз в 3 года
60. Обложка	штука	70	10	1 раз в год
61. Обложка для переплета (формат А4)	упаковка	1	550	1 раз в 3 года

1	2	3	4	5
62. Открытка	штука	50 (на учреждение)	40	1 раз в год
63. Панель для демосистемы	штука	1	180	1 раз в год
64. Папка архивная с завязками	штука	1	100	1 раз в год
65. Папка картонная без скоросшивателя с завязками	штука	35	16	1 раз в год
66. Папка-конверт на кнопке	штука	1	40	1 раз в год
67. Папка на кольцах	штука	1	100	1 раз в год
68. Папка на резинке	штука	1	110	1 раз в год
69. Папка-обложка картонная без скоросшивателя	штука	42	15	1 раз в год
70. Папка пластиковая с пружинным скоросшивателем	штука	2	95	1 раз в год
71. Папка подвесная для картотек	штука	10	70	1 раз в год
72. Папка-регистратор	штука	10	175	1 раз в год
73. Папка с зажимом	штука	2	120	1 раз в год
74. Папка-скоросшиватель картонная	штука	30	16	1 раз в год
75. Папка-скоросшиватель с прозрачным верхом	штука	3	30	1 раз в год
76. Папка с файл-вкладышами	штука	3	170	1 раз в год
77. Папка-уголок	штука	20	11	1 раз в год
78. Планинг	штука	1	380	1 раз в год
79. Планшет с верхним металлическим зажимом	штука	1	105	1 раз в 3 года
80. Пленка для ламинирования	упаковка	1	600	1 раз в год
81. Подставка для карандашей и ручек	штука	1	300	1 раз в 3 года
82. Подставка настольная (для двустороннего размещения информации, формат А4, прозрачное оргстекло)	штука	2	350	1 раз в 3 года
83. Подставка под настольный календарь	штука	1	120	1 раз в 3 года
84. Подушка гелевая	штука	1	100	1 раз в год
85. Портфель-папка (кожзаменитель)	штука	1	2 000	1 раз в 3 года
86. Портфель пластиковый	штука	1	410	1 раз в год
87. Пружина для брошюратора	упаковка	1	700	1 раз в год
88. Разделитель листов пластиковый	упаковка	1	150	1 раз в год
89. Ручка гелевая	штука	2	70	1 раз в год
90. Ручка шариковая	штука	20	70	1 раз в год
91. Ручка шариковая автоматическая	штука	5	62	1 раз в год
92. Салфетки чистящие для оргтехники	штука	1	250	1 раз в год
93. Самоклеящиеся белые	упаковка	1	2 000	1 раз в год

1	2	3	4	5
этикетки (формат А4, 100 листов)				
94. Скобы для степлера (№ 23/10)	упаковка	1	100	1 раз в год
95. Скобы для степлера (№ 24/6)	упаковка	5	60	1 раз в год
96. Скобы для степлера (№ 10)	упаковка	1	40	1 раз в год
97. Скоросшиватель пластиковый с прозрачным верхом	штука	5	14	1 раз в год
98. Скотч	штука	3	60	1 раз в год
99. Скрепки (25-28 мм, 100 штук)	упаковка	2	35	1 раз в год
100. Скрепки (33 мм, 100 штук)	упаковка	2	32	1 раз в год
101. Скрепки (50 мм, 50 штук)	упаковка	1	60	1 раз в год
102. Степлер (№ 10)	штука	1	350	1 раз в 2 года
103. Степлер (№ 23/10)	штука	1	2 000	1 раз в 2 года
104. Степлер (№ 24/6)	штука	1	450	1 раз в 2 года
105. Стержень гелиевый	штука	5	40	1 раз в год
106. Стержень шариковый	штука	5	40	1 раз в год
107. Стирательная резинка	штука	1	40	1 раз в год
108. Тетрадь (12 листов, формат А5)	штука	1	10	1 раз в год
109. Тетрадь (18 листов, формат А5)	штука	2	15	1 раз в год
110. Тетрадь общая (формат А5)	штука	1	45	1 раз в год
111. Тетрадь общая (формат А4)	штука	1	185	1 раз в год
112. Точилка для карандашей	штука	1	80	1 раз в 2 года
113. Точилка для карандашей (механическая)	штука	1 (на учреждение)	600	1 раз в 2 года
114. Трудовой кодекс Российской Федерации	штука	1 (для руководителя)	350	не более количества вносимых изменений в год
115. Файл-вкладыш с боковой перфорацией (100 штук)	упаковка	5	300	1 раз в год
116. Фломастеры (18 цветов)	упаковка	1	140	1 раз в год
117. Фотобумага	упаковка	2 (на учреждение)	800	1 раз в год
118. Цветная бумага	штука	3 500 (на учреждение)	10	1 раз в год
119. Шило канцелярское	штука	1	150	1 раз в 3 года
120. Штамп датер	штука	1	800	1 раз в 3 года
121. Штамп самонаборный	штука	1	1 200	1 раз в 3 года
122. Штемпельная краска	штука	1	150	1 раз в год
123. Штемпельная подушка	штука	5 (на учреждение)	150	1 раз в год

Таблица № 13

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование товара	Единица измерения	Предельное количество в год на учреждение	Предельная цена за 1 единицу, рублей
1	2	3	4
1. Батарейка	штука	50	160
2. Бокс распределительный модульный пластиковый накладной	штука	1	210
3. Брелок для ключей	штука	10	10
4. Бумага туалетная для диспенсера	рулон	240	70
5. Валик малярный	штука	2	230
6. Ведро пластмассовое	штука	12	250
7. Веник	штука	3	150
8. Выключатель	штука	5	133
9. Выключатель автоматический	штука	1	350
10. Гвозди	килограмм	1	100
11. Гвозди финишные (30 мм)	упаковка	1	30
12. Герметик сантехнический	штука	1	290
13. Грабли	штука	1	160
14. Головка муфтовая	штука	2	95
15. Гофра	штука	2	185
16. Грубый ровнитель пола (25 кг)	штука	2	230
17. Грунтовка (1 л)	упаковка	1	120
18. Грунт – эмаль по ржавчине	литр/килограмм	6	500
19. Губка для посуды	штука	192	10
20. Дезинфицирующее средство	литр	40	100
21. Держатель	штука	3	109
22. Диспенсер для мыла	штука	1	800
23. Дюбель гвоздь	штука	100	30
24. Ерш для унитаза	штука	12	60
25. Заглушка для плинтуса	штука	6	26
26. Замок	штука	3	1 200
27. Игла	штука	6	30
28. Известь гашеная	штука	10	25
29. Кисть малярная	штука	5	170
30. Клапан (вентиль)	штука	2	950
31. Клей «Момент» (125 мл)	штука	3	170
32. Клей двухкомпонентный (7 кг)	штука	1	5 450
33. Клей для плитки напольной суперполимер (25 кг)	штука	1	250
34. Клей фиксатор для гибких напольных покрытий (5 кг)	штука	1	1 960
35. Клещи	штука	1	200

1	2	3	4
36. Корзина для мусора	штука	15	150
37. Коврик входной	штука	1	450
38. Коврик поликарбонат для паркета/ ламината	штука	2	1 450
39. Комплект для уборки (совок, щетка на длинной ручке)	штука	1	306
40. Комплект светодиодный (лента, драйвер, датчик, блок питания)	штука	86	730
41. Комплектующие к замку	штука	7	1 000
42. Комплектующие к сантехническому оборудованию (сифон, шланги, хомуты и др.)	штука	10	870
43. Контейнер для мусора (50 л)	штука	1	850
44. Контейнер для мусора (240 л)	штука	1	5 670
45. Коробка разветвительная с крышкой	штука	2	25
46. Кран	штука	1	350
47. Краска водно-дисперсионная (10 кг)	штука	2	2 850
48. Краска для обоев и стен (5 л)	штука	4	3 300
49. Краска колерная (0,25 л)	штука	6	110
50. Краска малярная	литр	6	180
51. Краска фасадная	килограмм	15	84
52. Крем для рук водоотталкивающий (гидрофобный, 100 мл)	штука	84	51
53. Крем для рук регенерирующий (100 мл)	штука	84	51
54. Крем-мыло (5 л)	штука	24	320
55. Лампа	штука	50	350
56. Лампа светодиодная	штука	20	120
57. Лента изоляционная (поливинилацетат)	штука	10	80
58. Лента изоляционная (хлопчатобумажная)	штука	5	95
59. Лента противоскользящая	рулон	3	420
60. Леска для триммера	штука	3	170
61. Линолеум	квадратный метр	50	950
62. Лопата	штука	2	700
63. Масло для триммера	литр	1	350
64. Метла	штука	2	300
65. Мешок для мусора (30 л)	упаковка	60	50
66. Мешок для мусора (60 л)	упаковка	60	80
67. Мешок для мусора (120 л)	упаковка	500	15
68. Молоток	штука	1	300
69. Специальная многоразовая тряпка - запасная насадка для швабры	штука	8	350
70. Мыло жидкое с дозатором (500 мл)	штука	5	74
71. Мыло туалетное	килограмм	20	220

1	2	3	4
72. Мыло хозяйственное	килограмм	10	160
73. Мышеловка	штука	10	50
74. Нетканое полотно	метр	120	70
75. Нитки	штука	20	190
76. Нить хлопчатобумажная (толщина 1,4 мм, длина 250 м)	упаковка	1	2 500
77. Освежитель воздуха	штука	72	100
78. Отбеливающее средство	литр	40	100
79. Отвертка	штука	2	150
80. Панель пластиковая	штука	4	170
81. Панель стеновая (древесноволокнистая плита средней плотности)	штука	17	182
82. Пена монтажная	штука	2	400
83. Перчатки латексные	пар	216	70
84. Перчатки хлопчатобумажные	пар	168	50
85. Пескобетон (25 кг)	штука	1	180
86. Плинтус пластиковый	штука	20	110
87. Плита ориентировано-стружечная (170*160 мм)	штука	2	800
88. Плита ориентировано-стружечная (2500*1250*12 мм)	штука	12	1 095
89. Плитка напольная керамогранит (300*300 мм)	квадратный метр	3,6	480
90. Плоскогубцы	штука	1	500
91. Подвесы	штука	20	7
92. Подводка сильфонная	штука	1	680
93. Покрытие резиновое рулонное	квадратный метр	18	1 700
94. Полироль для мебели	штука	12	210
95. Полимерно-битумная композиция (5 л)	штука	1	755
96. Полотенца бумажные	рулон	53	325
97. Полотно вафельное	погонный метр	50	40
98. Порог стыковочный	штука	10	225
99. Порог-угол средний с резиновой вставкой	штука	9	600
100. Порог-угол широкий	штука	18	300
101. Порошок стиральный	килограмм	17	140
102. Провод медный электроустановочный	метр	16	35
103. Прожилина деревянная (50*70 мм, длина от 5,5 до 6 м)	штука	22	215
104. Профилированный лист окрашенный	квадратный метр	108	420
105. Профиль направляющий	штука	6	110
106. Профиль стартовый	штука	3	75
107. Розетка	штука	5	293
107. Ручка дверная	штука	3	1 000
108. Салфетка (вискоза или микрофибра)	штука	72	70
109. Салфетка (для мытья пола,	штука	72	250

1	2	3	4
микрофибра)			
110. Салфетки бумажные	упаковка	12	30
111. Салфетки (для диспенсера, 200 штук)	упаковка	180	120
112. Саморез (длина 35 мм, диаметр шляпки 48 мм)	штука	650	2,5
113. Саморезы	килограмм	1	300
114. Саморезы (100 штук)	упаковка	1	160
115. Сверло	штука	10	100
116. Секрет для замка	штука	3	300
117. Сетевой фильтр	штука	20	1 000
118. Сжим	штука	2	30
119. Скотч двухсторонний	штука	5	170
120. Скотч малярный (5 см/ 100 м)	штука	5	200
121. Скребок для удаления льда	штука	1	300
122. Смесь гидроизолирующая (4 кг)	штука	1	1 790
123. Совок для сбора мусора	штука	3	50
124. Соединитель для плинтуса	штука	10	26
125. Средство для мытья пола (1 л)	штука	2	73
126. Средство для мытья пола (5 л)	штука	10	300
127. Средство для мытья посуды	штука	2	90
128. Средство для мытья стекол	штука	12	170
129. Средство для чистки туалета	литр	40	190
130. Стартер для люминесцентных ламп	штука	20	50
131. Столб деревянный (высота 2 м, диаметр 18-20 см)	штука	20	230
132. Тележка уборочная	штука	1	6 000
133. Термопара	штука	1	630
134. Тройник	штука	20	100
135. Туалетная бумага	рулон	100	20
136. Угол для плинтуса (поливинилхлорид)	штука	20	27
137. Угол (из древесноволокнистой плиты средней плотности)	штука	35	81
138. Уголки (поливинилхлорид)	штука	3	30
139. Удлинитель	штука	2	300
140. Фонарик	штука	1	700
141. Цемент (50 кг)	штука	1	490
142. Чистящее средство гель хром	штука	6	90
143. Чистящее средство порошкообразное	штука	24	100
144. Чистящее средство универсальное гель	штука	24	320
145. Швабра деревянная	штука	3	150
146. Шланг для воды (2 м)	штука	4	185
147. Шпагат полипропиленовый (600 м)	штука	1	400
148. Штукатурка (фасадная)	килограмм	30	15
149. Шурупы	килограмм	1	150
150. Щетка для мытья окон	штука	3	1 200

Таблица № 14

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

Наименование материальных запасов	Количество	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Срок эксплуатации в годах
1. Респиратор	1 штука на 1 сотрудника	100	5

Таблица № 15

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение запасных частей и товаров для автомобилей

Наименование запасных частей и товаров для автомобилей	Предельное количество в год на автомобиль, штук	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Срок эксплуатации в годах
1	2	3	4
1. Автошампунь (1 л)	2	200	1
2. Аккумулятор для автомобиля	1	7 000	3
3. Антифриз (10 л)	1	1 300	1
4. Аптечка автомобильная	1	350	5
5. Бак топливный	1	12 000	3
6. Брызговики передних и задних колес	4	4 000	3
7. Губка микрофибра (24*11*6 см)	1	140	1
8. Дефлектор окон (комплект)	1	9 000	3
9. Диск автомобильный	5	4 000	3
10. Жидкость незамерзающая (4,2 л)	10	150	1
11. Жидкость незамерзающая (5 л)	4	200	1
12. Жидкость тормозная (1 л)	1	670	1
13. Запасная часть для автомобиля	50	5 000	1
14. Зарядное устройство для подзарядки автомобильных аккумуляторов от сети	1	5 400	1
15. Защита картера	1	2 500	3
16. Камера колеса	5	725	1
17. Ключ баллонный	1	450	1
18. Коврик автомобильный	5	1 600	3
19. Компрессор	1	2 400	5
20. Масло моторное (1 л)	1	750	1
21. Мост передний	1	53 030	5
22. Насос гидроусилителя	1	8 000	1
23. Петля буксировочная	1	3 300	3
24. Пистолет для мойки автомобиля	1	2 500	3
25. Резонатор (глушитель)	1	10 000	3

1	2	3	4
26. Рессора	2	9 390	5
27. Салфетки из синтетической замши	1	250	1
28. Сиденье автомобильное	1	12 000	3
29. Спутниковая система навигации на автомобиль (абонентский терминал)	1	7 600	5
30. Стекло ветровое	1	5 700	3
31. Тахограф	1	43 000	3
32. Чехлы для автомобиля (комплект)	1	4 500	3
33. Шина автомобильная зимняя	7	7 500	3
34. Шина автомобильная летняя	7	5 725	3
35. Щетка от снега	1	200	2

Таблица № 16

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение иных товаров и услуг

Наименование иных товаров и услуг	Единица измерения	Предельное количество в год	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Срок эксплуатации в годах
1	2	3	4	5
1. Аккумулятор для охранно-пожарной сигнализации	штука	12	1 500	1
2. Аккумулятор для фотокамеры	штука	1	2 500	3
3. Акустическая система	штука	1	18 000	5
4. Антивандальная кнопка вызова персонала	штука	2	9 000	2
5. Аптечка первой помощи	штука	3	1 100	5
6. Афиша универсальная (формат А3, полноцветная односторонняя печать, допечатная подготовка)	штука	100	50	1
7. Бейдж (на магнитном держателе, с двойной пластиковой основой для фиксации сменной информационной таблицы)	штука	1 единица на 1 сотрудника	180	3
8. Блок питания (источник бесперебойного питания)	штука	1	2 350	3
9. Брошюра	штука	500	280	1
10. Брошюровочно-переплетный станок	штука	1	8 475	5
11. Буквы на стену	штука	1	2 740	5

1	2	3	4	5
«Информационный зал»				
12. Буклет	штука	3 400	10	1
13. Буклетница настенная	штука	1	900	3
14. Буклетница складная	штука	1	12 500	3
15. Бумага для цифрового тахографа (лента тахографа)	упаковка	1	350	1
16. Валенки с резиновым низом	пара	1 пара на 1 сотрудника	1 500	2,5
17. Вешалка напольная	штука	1	3 000	3
18. Видеокурс (учебное пособие с видеолекцией)	штука	1	15 000	3
19. Видеоувеличитель	штука	1	27 600	5
20. Визитка (полноцветная односторонняя печать, допечатная подготовка, персонализация)	штука	200 единиц на 1 сотрудника	4	1
21. Вода питьевая бутилированная (0,5 л)	штука	1 единица на 1 участника мероприятия в день	30	1
22. Водонагреватель	штука	1	3 600	5
23. Вывеска наружная	штука	1	47 100	5
24. Вывеска-таблетка	штука	1	26 670	5
25. Головной убор утепленный	штука	1 единица на 1 сотрудника	550	2
26. Горшок цветочный	штука	4	1 700	2
27. Грунт цветочный (2,5 л)	штука	7	50	2
28. Грунт цветочный (набор компонентов 2 л)	штука	4	70	2
29. Доводчик	штука	3	4 000	2
30. Документ-камера	штука	1	24 000	5
31. Дорожный знак	штука	3	7 000	5
32. Дрель	штука	1	3 000	5
33. Дренаж керамзитовый (2,5 л)	штука	2	35	2
34. Жалюзи	квадратный метр	60	1 100	5
35. Жилет-накидка	штука	1 единица на 1 водителя	450	5
36. Звонок	штука	1	1 000	3
37. Зеркало	квадратный метр	0,5	2 800	5
38. Знаки пожарной безопасности (200*200 мм, пленка с фотолюминесцентным покрытием)	штука	14	60	3
39. Знаки пожарной безопасности (150*300 мм,	штука	5	60	3

1	2	3	4	5
пленка с фотолюминесцентным покрытием)				
40. Извещатель «Фотон»	штука	4	770	3
41. Интерактивная доска со штативом	штука	1	52 500	5
42. Информационная стойка	штука	10	2 100	1
43. Информационная таблица	штука	80	4 700	1
44. Информационная таблица с нанесением шрифта Брайля	штука	5	19 800	5
45. Информационное табло	штука	1	17 000	3
46. Информационно-тактильный знак	штука	4	1 300	2
47. Информационный стенд	штука	4	129 000	5
48. Информационный терминал	штука	1	276 000	5
49. Информационный щит	штука	35	18 500	5
50. Кадастровые работы по составлению технического плана здания	условная единица	1	5 000	1
51. Карниз	штука	2	5 500	5
52. Кашпо	штука	5	250	3
53. Кнопка вызова	штука	1	170	3
54. Кнопка вызова помощи (антивандальная)	штука	1	7 170	2
55. Коврик резиновый	квадратный метр	10	1 300	3
56. Конвектор	штука	1	4 000	5
57. Контейнер для твердых бытовых отходов (0,75 м ³ с крышкой)	штука	1	9 600	5
58. Контрастный желтый круг для слабовидящих	штука	4	200	1
59. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	штука	1	2 920	1
60. Косынка	штука	50	350	3
61. Котел газовый	штука	1	39 000	5
62. Куртка на утепляющей прокладке	штука	1	3 324	3
63. Ламинатор	штука	1	3 500	3
64. Лампа бактерицидная	штука	10	450	1
65. Листовка	штука	1000	8	1
66. Лифлет	штука	500	30	1
67. Магнитная (маркерная) доска	штука	1	8 500	5
68. Манометр	штука	1	475	5
69. Маска медицинская	штука	45 единиц на 1	5	0

1	2	3	4	5
		сотрудника		
70. Микшерный пульт	штука	1	5 000	5
71. Набор «Имитаторы ранений и поражений»	штука	1	7 500	5
72. Накладка на буклетницу (на поливинилхлорид основе)	штука	4	940	1
73. Накладка на ступень	погонный метр	4	770	2
74. Наклейка на инфокиоск	штука	1	860	1
75. Наклейка на стойку ресепшен	штука	1	9 250	3
76. Наклейка на стекло	штука	2	1 700	3
77. Наклейка пломба	штука	500	5,33	2
78. Наклейка пломба (66*22 мм, 1000 штук)	упаковка	1	4 077	3
79. Облучатель-рециркулятор бактерицидный (передвижной)	штука	1	12 000	3
80. Огнетушитель	штука	в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»	6 000	5
81. Опечатавающее устройство	штука	30	380	3
82. Организация парковочного места для маломобильных групп населения	условная единица	1	8000	1
83. Очки защитные	штука	1 единица на 1 сотрудника	190	до износа
84. Пандус перекатный	штука	1	12 000	5
85. Пандус складной (2-х секционный)	штука	1	14 500	5
86. Панель стеновая	квадратный метр	17	2 100	3
87. Панель стеновая за стойкой	штука	1	8 900	5
88. Панель на поливинилхлорид основе (толщина 3 мм, 1208*1220 мм)	штука	1	980	5
89. Панель на поливинилхлорид основе (толщина 3 мм, 1650*1220 мм)	штука	1	1 209	5
90. Передаточное устройство для передачи сигнала по каналу мобильной связи на	штука	1	9 950	3

1	2	3	4	5
пульт охранно-пожарной сигнализации				
91. Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющим вкладышем	пара	3 пары на 1 сотрудника	450	1
92. Плакат (формат А4, подставка из оргстекла)	штука	1	980	3
93. Плакат (525*750 мм, нанесение на поливинилхлорид основу, в алюминиевой рамке)	штука	10	2 710	5
94. Плакат (700*1000 мм, нанесение на поливинилхлорид основу, в алюминиевой рамке)	штука	5	3 320	3
95. Плакат (1350*1000 мм, нанесение на поливинилхлорид основу, в алюминиевой рамке)	штука	1	5 600	3
96. План эвакуации (формат А2, с фотолюминесцентным ламинированием)	штука	2	1 400	3
97. Пленка самоклеющаяся с печатью символики службы занятости	квадратный метр	10	2 500	0
98. Пломбир	штука	11	500	3
99. Поверка, диагностика, ремонт приборов учета	условная единица	5	1 000	1
100. Поверка вычислителя количества теплоты	условная единица	1	4 700	5
101. Поверка электромагнитного преобразователя расхода воды	условная единица	1	4 600	5
102. Поверка счетчика газа	условная единица	2	1 820	5
103. Поверка термометров сопротивления	условная единица	1	1 727	5
104. Подставка под огнетушитель	штука	6	600	5
105. Портативная индукционная система	штука	1	39 300	5
106. Портативный цифровой увеличитель	штука	1	15 500	5
107. Потолочный светильник (светодиодный, 30-40 Вт)	штука	14	1 800	3
108. Прибор охранно-пожарный приемно-контрольный	штука	1	2 200	3
109. Прибор светозвуковой	штука	1	470	3

1	2	3	4	5
110. Прибор учета (счетчик)	штука	2	2 400	5
111. Приемник сигналов для кнопки вызова	штука	1	9 000	5
112. Проектор мультимедийный	штука	1	25 000	3
113. Прожектор светодиодный (50 Вт)	штука	10	650	1
114. Радиомикрофонная система	штука	1	17 000	5
115. Разработка визуальной концепции помещения в части информационного наполнения учреждения (брендбук)	условная единица	1	61 500	3
116. Раковина	штука	2	2 500	3
117. Растение горшечное	штука	7	5 950	2
118. Резак для бумаги	штука	1	4500	3
119. Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	пара	1 пара на 1 сотрудника	1 520	2
120. Сапоги поливинилхлорид	пара	1 пара на 1 сотрудника	710	2
121. Сапоги резиновые с защитным подноском	пара	1 пара на 1 сотрудника	1 100	2
122. Светильник напольный	штука	4	2 000	5
123. Светильник потолочный (светодиодный)	штука	67	1 800	3
124. Светодиодная панель	штука	3	65 000	5
125. Светофильтр защитный для фотокамеры	штука	1	500	3
126. Сервер видеоконференцсвязи	штука	1	825 000	5
127. Сетка противомоскитная	штука	5	1000	1
128. Система вызова помощи	штука	1	23 000	5
129. Смеситель	штука	2	2 000	3
130. Специальный знак для инвалидов	штука	10	250	1
131. Сплит-система (кондиционер)	штука	2	25 100	5
132. Справочные материалы о положении на рынке труда	штука	300 единиц в год на учреждение	50	1
133. Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих), 100 мл.	штука	10	150	сезонно, в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных
134. Средство индивидуальной защиты органов дыхания	штука	1 единица на 1 сотрудника	150	до износа

1	2	3	4	5
(фильтрующее)				
135. Стаканы пластиковые (200 мл, 100 штук)	упаковка	1 единица на 1 участника мероприятия в день	100	1
136. Стаканы стеклянные (250 мл)	штука	60	50	1
137. Станок брошюровочно-переплетный	штука	1	8 500	5
138. Стеклопакет	штука	2	1 200	3
139. Стенд	штука	20	12 000	1
140. Стенд «Информация» (нанесение на поливинилхлорид основу, в алюминиевой рамке)	штука	1	7 040	3
141. Сумка для переноса тренажер-манекена	штука	3	2 500	5
142. Сумка для фотокамеры	штука	1	2 000	5
143. Счетчик горячей воды в комплекте с присоединителями	штука	1	18 660	5
144. Съёмный фильтр для воды	штука	12	100	1
145. Табличка	штука	1 единица на 1 сотрудника	950	1
146. Табличка (информация шрифтом Брайля)	штука	1 единица на 1 сотрудника	2 100	2
147. Табличка на кабинет	штука	9	570	1
148. Табличка над информатом (подставка из оргстекла)	штука	1	1 620	1
149. Табличка-номер кабинета	штука	6	1 000	3
150. Табличка подвесная с номером стола (оргстекло)	штука	10	2 870	3
151. Тактильная контрастная маркировка ступеней	погонный метр	10	1 000	2
152. Тактильная плитка	штука	42	700	2
153. Теплосчетчик (диаметр 32 мм)	штука	1	74 080	5
154. Тепловая завеса	штука	1	6 500	5
155. Термотрансферные этикетки	штука	5	400	1
156. Тренажер-манекен	штука	3	54 000	5
157. Триммер	штука	1	11 500	3
158. Универсальный держатель для трости и костылей	штука	1	3 000	5
159. Унитаз	штука	1	6 000	5
160. Установка счетчика газа	условная единица	2	2 360	8

1	2	3	4	5
161. Установочный комплект сертифицированных дистрибутивов	штука	5	1 500	1
162. Фартук из полимерных материалов с нагрудником	штука	2 единицы на 1 сотрудника	230	1
163. Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	штука	1	250	до износа
164. Флаг Российской Федерации (70*105 см)	штука	2	630	до износа
165. Фотоаппарат	штука	1	55 000	5
166. Френч-пресс (600 мл)	штука	1	1 000	2
167. Халат	штука	1 единица на 1 сотрудника	1 800	2
168. Цифровая видеокамера	штука	3	57 000	5
169. Чайник электрический	штука	2	2 000	3
170. Чековая лента (бумага для термопринтера)	штука	25	400	1
171. Шторы в комплекте	штука	2	30 815	5
172. Шторы рулонные	квадратный метр	2	1 950	5
173. Электронный пускорегулирующий аппарат	штука	10	620	3

Примечание: В связи со служебной необходимостью закупка товаров, работ, услуг может отличаться от установленных настоящими нормативами затрат. В подобных случаях закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Департамента труда и занятости населения Томской области и областных государственных казенных учреждений центров занятости населения Томской области. При этом стоимость товаров, работ, услуг определяется на основании стоимости однородных товаров, работ, услуг. Однородность товаров, работ, услуг устанавливается в соответствии с правилами, установленными статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».